

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2026 roku

Działając na podstawie art. 13 i art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r., poz. 1491) oraz w związku z uchwałą Nr XVII/147/25 Rady Gminy Łomazy z dnia 26 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Łomazy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

WÓJT GMINY ŁOMAZY

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz kultury, sztuki ochrony dóbr kultury, dziedzictwa narodowego w 2026 roku.

Adresaci konkursu:

Organizacje pozarządowe (w tym m.in. koła gospodyń wiejskich) oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na rzecz Gminy Łomazy i jej mieszkańców, prowadzące działalność statutową w zakresie zadań będących przedmiotem konkursu, zwane dalej „organizacjami pozarządowymi”.

I. Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie organizacji pozarządowej realizacji zadań w zakresie:

1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

– upowszechniania sportu masowego przez zwiększenie uczestnictwa dzieci i młodzieży w dyscyplinach sportowych, troska o prawidłowy rozwój fizyczny młodego pokolenia,

- upowszechnianie czynnego wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez promocję różnorodnych dyscyplin sportu wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców gminy,

- udział drużyn sportowych w rozgrywkach lokalnych i ponadlokalnych,

– organizację imprez rekreacyjno-sportowych o charakterze lokalnym w ramach współzawodnictwa sportowego.

a) Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: **90 000 zł.**

b) Termin realizacji zadania: **2026 r.**

c) Gmina Łomazy w 2025 roku na ten cel przeznaczyła: **85 000 zł.**

2. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - upowszechniania kultury i tradycji regionalnych, sztuki twórców profesjonalnych i animatorów, imprez sportowo-rekreacyjnych poprzez

– podtrzymywanie tradycji narodowych, lokalnych oraz kulturowych,

– organizację wydarzeń kulturowych w szczególności występów artystycznych, konkursów, wystaw, warsztatów twórczych.

a) Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: **25 000 zł.**

b) Termin realizacji zadania: **2026 r.**

c) Gmina Łomazy w 2025 roku na ten cel przeznaczyła: **20 000 zł.**

3. W związku z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r., poz. 1411), każda oferta zgłaszana do konkursu winna uwzględniać realizację działań na rzecz równego dostępu do działalności prowadzonej przez organizację pozarządową oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dla osób ze szczególnymi potrzebami. W zależności od charakteru realizowanego zadania publicznego Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapewnienia w zakresie minimalnym, w ramach realizowanego zadania publicznego w obszarze dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.

II. Termin złożenia ofert oraz warunki przystąpienia do konkursu:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie poprawnie wypełnionej oferty sporządzonej na druku stanowiącym **załącznik Nr 1** do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz.2057) **wraz z kompletem niezbędnych załączników.**

Do oferty należy dołączyć:

- kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji / pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego

- w przypadku kół gospodyń wiejskich aktualny statut.

2. Oferta ma być wypełniona czytelnie, podane informacje winny umożliwić ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny podanymi w ogłoszeniu. Wszystkie pola, tabele, oświadczenia w ofercie mają zostać wypełnione. Oferta ma zostać podpisana przez osoby uprawnione statutowo bądź upoważnione w tym celu (w przypadku braku pieczęci imiennej wymagane jest złożenie czytelnych podpisów).

3. Wymagany jest wkład finansowy własny podmiotu wnioskującego.

4. Praca wolontariuszy stanowiąca wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna) nie może przekroczyć 10% kosztu całkowitego zadania (należy obowiązkowo wskazać w ofercie wkład osobowy).

5. W przypadku niezachowania wkładu finansowego i osobowego oferta zostanie odrzucona ze względów formalnych.

6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

7. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dofinansowań, wynikająca ze złożonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość weryfikacji kosztów oraz zmniejszenia wielkości wnioskowanego dofinansowania.

8. W ofercie należy wskazać i opisać zakładane rezultaty oraz planowany poziom osiągnięcia rezultatów. Zakładane rezultaty powinny być możliwe do osiągnięcia, sprawdzenia i udokumentowania.

W pkt III. 6 oferty należy obowiązkowo wypełnić tabelę „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów zadania publicznego”.

9. Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1781), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.).

10. Oferent, realizując zlecone zadanie, zobowiązany będzie do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, materiałach informacyjnych i promocyjnych, poprzez media, w tym na stronie internetowej, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie współfinansowania realizacji zadania przez Gminę Łomazy.

11. W ramach zadania oferent zobowiązany będzie do prowadzenia we własnym zakresie regularnych działań informacyjnych na temat zadania (np. informacje o wydarzeniu, nabory uczestników, plakaty, ulotki, informacje w portalach społecznościowych, na stronach www. itp.)

12. Wydatki ponoszone w ramach udzielonej dotacji stanowią koszty kwalifikowane od **dnia podpisania umowy**.

13. Wydatki poniesione **od 01.01.2026 r. do dnia podpisania umowy** mogą być zakwalifikowane jako wkład własny oferenta.

14. Oferty należy składać w terminie do 04.02.2026 r. do godz. 09:00 w sekretariacie Urzędu Gminy Łomazy lub przesać pod adres: Urząd Gminy Łomazy ul. Plac Jagielloński 27, 21-532 Łomazy **z dopiskiem „Konkurs 2026”**, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

III. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Oferty zostaną rozpatrzone przez powołaną przez Wójta Gminy Łomazy Komisję Konkursową.

2. Przy rozpatrywaniu ofert zostaną wzięte pod uwagę poniższe kryteria oraz maksymalna ilość punktów możliwych do przyznania:

2.1. Przygotowanie organizacji do realizacji zadania:

2.1.1. Dotychczasowe doświadczenie we współpracy z organizacją (m.in. ocena rzetelności i terminowości wykonywania zadań oraz prawidłowość rozliczania się z realizacji zadania) **max 5 pkt.**

2.1.2. Doświadczenie w realizacji podobnych zadań (m.in. czy zadanie mieści się w celach statutowych organizacji, doświadczenie w zarządzaniu podobnymi projektami, uzyskane efekty, poziom merytoryczny dotychczasowych zadań) **max 10 pkt.**

2.2. Sposób realizacji zadania:

2.2.1. Zgodność oferty z założeniami konkursu (m.in. czy oferta odpowiada na potrzeby konkursu, czy koresponduje ze strategią i programami społecznymi gminy, czy wnosi nowe rozwiązania) **max 5 pkt.**

2.2.2. Adekwatność i jakość przyjętych metod i działań do realizacji zadania (m.in. trafność podjętych działań, przejrzystość realizacji zadania, wykonalność zadania) **max 10 pkt.**

2.2.3. Efekty realizacji zadania w stosunku do założeń konkursu (m.in. liczba odbiorców świadczeń, wydarzeń w stosunku do założeń konkursu, przewidywany i trwały efekt) **max 15 pkt.**

2.2.4. Zaangażowanie lokalnych partnerów w realizację projektu (m.in. różnorodność i jakość partnerów, zakres współpracy, zarządzanie projektem) **max 5 pkt.**

2.2.5. Harmonogram działań w odniesieniu do zadania (m.in. realność realizacji zadania w założonym terminie, zbyt krótki lub zbyt długi okres realizacji) **max 5 pkt.**

2.3. Promocja gminy i zasięg informacyjny (m.in. działania zmierzające do poinformowania i zachęcenia określonych osób do aktywności) **max 10 pkt.**

2.4. Budżet zadania:

2.4.1. Ogólny i jednostkowy koszt realizacji zadania (m.in. czy budżet jest realny w stosunku do zadania, czy nie jest zaniżony ani zawyżony, czy wydatki są konieczne i uzasadnione) **max 20 pkt.**

2.4.2. Przejrzystość kalkulacji (m.in. czy budżet jest czytelny, czy poszczególne pozycje są dostatecznie opisane) **max 10 pkt.**

2.4.3. Wkład ze źródeł innych niż budżet gminy (m.in. czy jest przewidziany wkład własny organizacji ponad wymagany, czy organizacja pozyskała dodatkowe środki spoza budżetu gminy) **max 5 pkt.**

3. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Łomazy.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.02.2026** r. o godz. 11:00 w siedzibie Urzędu Gminy.

5. Konkurs ma charakter otwarty. Wyniki konkursu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń

oraz na stronie internetowej Urzędu www.lomazy.pl i Biuletynu Informacji Publicznej www.uglomazy.bip.lubelskie.pl

Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać w pokoju nr 14 Urzędu Gminy Łomazy.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania w formie wsparcia i udzielenie dotacji następuje na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kalkulacji kosztów realizacji zadania, planu i harmonogramu, aktualizacji rezultatów, jeżeli uległy zmianie.

Łomazy, 09.01.2026 r.