

Zarządzenie Nr 198/2021
Wójta Gminy Łomazy
z dnia 12 listopada 2021r

w sprawie regulaminu pracy okręgowej komisji wyborczej do przeprowadzenia wyborów Młodzieżowej Rady Gminy Łomazy zarządzonych na dzień 10 grudnia 2021r

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2016r., poz.446/ w związku z § 5 Ordynacji Wyborczej dla Młodzieżowej Rady Gminy Łomazy stanowiącej załącznik do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy ustalonego uchwałą Rady Gminy Łomazy Nr XV/110/16 z dnia 23 września 2016 roku w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy Łomazy powołania tej Rady i nadania jej statutu zarządzam:

§1.

Organizację pracy Okręgowej Komisji Wyborczej ustala Regulamin Pracy Okręgowej Komisji Wyborczej stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§2

Zadania komisji w dniu głosowania ustalają wytyczne dla Komisji stanowiące załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§3

Za udział w pracach komisji nie przysługuje dieta.

§4

Okręgowa Komisja Wyborcza kończy pracę w terminie 3 dni od dnia przekazania protokołu głosowania Wójtowi Gminy.

§5

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu komisji.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy
/-/ Jerzy Czyżewski

R E G U L A M I N
PRACY OKRĘGOWEJ KOMISJI WYBORCZEJ
dla wyboru Młodzieżowej Rady Gminy Łomazy

§1

Okręgowa Komisja Wyborcza dla Wyboru Młodzieżowej Rady Gminy Łomazy zwana dalej Komisją wykonuje swoje zadania określone w Ordynacji Wyborczej dla Młodzieżowej Rady Gminy Łomazy stanowiącej załącznik do uchwały Rady Gminy Łomazy Nr. XV/110/16 z dnia 23 września 2016 roku w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy Łomazy.

§2

Okręgowa Komisja Wyborcza liczy 5 osób.

2.Do składu Komisji osoby są wskazywane przez samorzady uczniowskie szkół podstawowych i samorzady uczniowskie szkół średnich, do których uczęszczają uczniowie zamieszkujący na terenie gminy Łomazy.

3.Okręgową Komisję Wyborczą powołuje Wójt Gminy swoim zarządzeniem..

§3

1.Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera Przewodniczącego Komisji, Zastępcę Przewodniczącego i omawia zadania i tryb pracy oraz obowiązki i uprawnienia osób wchodzących w jej skład.

2.Wybory przewodniczącego komisji i jego zastępcy odbywają się w głosowaniu jawnym, chyba, że komisja postanowi inaczej. W razie równej liczby głosów ponawia się głosowanie.

3.Do czasu wyboru przewodniczącego pierwszemu posiedzeniu przewodniczy najstarszy wiekiem członek komisji.

§4

1.Pracami komisji kieruje przewodniczący, który:

- 1) zwołuje jej posiedzenia i im przewodniczy,
- 2) czuwa nad wykonywaniem zadań komisji,
- 3) reprezentuje komisje na zewnątrz,

2. W razie nieobecności przewodniczącego komisji, jego obowiązki pełni zastępca przewodniczącego komisji.

§5

1.Członkowie Komisji uczestniczą w posiedzeniach i innych pracach komisji.

2.W razie nieobecności przewodniczącego komisji jego obowiązki pełni zastępca przewodniczącego.

§6

1.Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym podaje się przebieg posiedzenia i podjęte rozstrzygnięcia. Do protokołu załącza się listę obecności.

2.Protokół podpisuje przewodniczący Komisji lub jego zastępca oraz protokolant.

§7

1.Protokoły głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji, obecni przy jego sporządzaniu.

2.Protokoły głosowania i inne dokumenty komisji oraz wydawane karty do głosowania opatrywane są pieczęcią komisji w kolorze czerwonym.

3.Pieczęcią komisji jest pieczęć okrągła o przekątnej 35 mm zawierająca napis : Okręgowa Komisja Wyborcza w Łomazach.

§8

Okręgowa Komisja Wyborcza przy wykonywaniu zadań współdziała z Wójtem Gminy w zakresie:

1.Przygotowania i wyposażenia lokalu wyborczego,

2.Odbioru i zabezpieczenia kart do głosowania, formularzy, spisu osób uprawnionych do głosowania, pieczęci komisji, urzędowych obwieszczeń wyborczych i innych materiałów wyborczych,

3.Przekazania protokołów głosowania,

4.Zapewnienia środków łączności oraz pomocy niezbędnej do pracy komisji.

W Y T Y C Z N E

DLA OKRĘGOWEJ KOMISJI WYBORCZEJ W WYBORACH MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY ŁOMAZY

I. Członkowie Komisji

1. Pierwsze posiedzenie okręgowej komisji wyborczej w wyborach Młodzieżowej Rady Gminy zwołuje Wójt Gminy.
2. Członkowie komisji otrzymują od przewodniczącego komisji zaświadczenia potwierdzające członkostwo i funkcje pełnione w komisji. Dokument dla przewodniczącego komisji potwierdzający pełnienie funkcji podpisuje zastępca przewodniczącego.
3. W dniu głosowania wszyscy członkowie komisji są obowiązani nosić identyfikatory z imieniem i nazwiskiem oraz funkcją pełnioną w komisji.
4. Członkowie komisji nie mogą udzielać pomocy w głosowaniu osobom głosującym.
5. Podczas głosowania przewodniczący Komisji odpowiada za utrzymanie porządku w lokalu wyborczym, czuwa nad przestrzeganiem tajności głosowania.

II. Lokal wyborczy

1. W lokalu wyborczym powinny znajdować się: godło państwowe, urna, miejsce zapewniające tajność głosowania.
2. W lokalu w widocznym miejscu wywieszają się urzędowe obwieszczenia:
 - 1) o okręgach głosowania,
 - 2) o składzie i funkcjach okręgowej komisji wyborczej,
 - 3) o zarejestrowanych kandydatach do Młodzieżowej Rady Gminy,
 - 4) o godzinach otwarcia lokalu wyborczego.
3. W dniu głosowania o godz. 10.00 Komisja odbiera karty do głosowania, spisy osób uprawnionych do głosowania, pieczęć komisji i inne materiały wyborcze.
Do tych czynności komisja wyznacza minimum 2 osoby w tym przewodniczącego lub zastępcę.

III. Zadania Komisji w dniu wyborów

1. W dniu wyborów komisja w pełnym składzie zbiera się w lokalu wyborczym nie później niż 1 godz. przed rozpoczęciem głosowania.
2. Komisja wykonuje następujące czynności:
 - 1) sprawdza dostarczone dokumenty oraz pieczęć komisji,

- 2) przelicza karty do głosowania i opieczętowuje je pieczęcią komisji,
- 3) rozkłada spisy osób uprawnionych do głosowania oraz ostemplowane karty do głosowania w sposób ułatwiający głosowanie.
- 4) sprawdza, czy w lokalu wyborczym w widocznym miejscu wywieszono są wszystkie urzędowe obwieszczenia i informacje.
W razie stwierdzenia nieprawidłowości komisja podejmuje czynności w celu ich usunięcia.
- 5) w dniu głosowania komisja sprawdza czy urna jest pusta, a następnie zamyka ją i opieczętowuje. Urna powinna stać w takim miejscu, aby przez cały czas głosowania była widoczna dla członków komisji.
- 6) urny wyborczej nie wolno wynosić z lokalu wyborczego.

IV. Zadania Komisji w trakcie głosowania

1. Głosowanie odbywa się w dniu 10 grudnia 2021r. w godzinach od 12⁰⁰ do 16⁰⁰
2. Komisja nie może dokonywać skreśleń na kartach do głosowania.
3. Przed wydaniem karty do głosowania komisja:
 - 1) sprawdza tożsamość osoby uprawnionej do głosowania na podstawie dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem np. legitymacji szkolnej
 - 2) sprawdza czy osoba figuruje w spisie osób uprawnionych do głosowania,
 - 3) dopisuje do spisu osoby omyłkowo nie ujęte w spisie, które udokumentują prawo do głosowania przedstawiając dokument potwierdzający uprawnienie /legitymacja szkolna, dowód osobisty/.
4. Komisja wydaje osobie uprawnionej ostemplowaną kartę do głosowania'
Odbiór karty do głosowania wyborca kwituje w odpowiedniej rubryce własnoręcznym podpisem.
W razie odmowy złożenia podpisu członek komisji w rubryce uwagi wpisuje „odmowa podpisu” i składa podpis czytelny.
5. Komisja odmawia ponownego wydania karty niezależnie od przyczyn tego żądania.
6. Na wniosek osoby uprawnionej komisja obowiązana jest wyjaśnić sposób głosowania oraz warunki ważności głosu.
7. W czasie głosowania komisja pilnuje, aby uprawnieni głosowali osobiście. Osobie niepełnosprawnej w głosowaniu może pomagać inna osoba. Pomocy w głosowaniu nie może udzielać członek komisji..
8. Jeżeli komisja stwierdzi, że karta do głosowania jest za mało przewodniczący

Komisji zgłasza zapotrzebowanie kart do Wójta Gminy .

9.Po zakończeniu głosowania komisja zamyka lokal wyborczy.

V. Zadania komisji po zakończeniu głosowania

- 1.W dniu głosowania tj.10 grudnia 2021r. po godzinie 16.00 komisja zamyka lokal wyborczy, pieczętuje wlot do urny.
- 2.Karty wykorzystane i niewykorzystane pakuje w oddzielne paczki, opieczętowane i opisuje podając liczbę tych kart.
- 3.Następnie komisja ustala liczbę osób którym wydano karty do głosowania. Ustalenia tego dokonuje na podstawie podpisów potwierdzających otrzymanie kart do głosowania/ łącznie z adnotacjami „ odmowa podpisu”/.
- 4.Komisja w pierwszej kolejności dokonuje rozliczenia kart do głosowania.
- 5.Komisja sprawdza czy pieczęcie na urnie zostały nienaruszone, otwiera urnę, wyjmując z niej karty do głosowania.
- 5.Komisja przegląda wszystkie karty, wydziela z nich karty całkowicie przedarte, których nie bierze się pod uwagę. Karty te należy zapakować w paczkę, opisać ją podając liczbę kart i opieczętować.
- 6.Komisja na podstawie ustalonych danych dokonuje rozliczenia kart do głosowania tzn. sprawdza czy liczba kart niewykorzystanych i liczba kart wydanych wyborcom stanowią sumę kart, które komisja otrzymała. W razie stwierdzenia niezgodności należy ponownie policzyć podpisy w spisie uprawnionych i karty niewykorzystane. W przypadku potwierdzenia błędu przypuszczalną przyczynę niezgodności należy opisać w protokole.
- 7.Komisja ustala liczbę głosów ważnych i wpisuje do protokołu.Za ważne uznaje się tylko głosy oddane na kartach urzędowo ustalonych i opatrzonych pieczęcią Okręgowej Komisji Wyborczej, na której wyborcy postawili znak „X” w kratce lewej strony obok nazwisk kandydatów na radnych . Wszelkie dopiski poza kratkami przed nazwiskami kandydatów nie wpływają na ważność głosów.
- 8.Komisja następnie ustala liczbę głosów nieważnych. Za głosy nieważne uznaje się:
 - oddane na kartach do głosowania innych niż urzędowo ustalone lub nieopatrzonych pieczęcią komisji wyborczej,
 - oddane na kartach do głosowania , na których wyborca umieścił w kratce przy nazwiskach inny znak niż „X”
 - oddane na kartach, gdzie liczba znaków „X” postawionych przy nazwiskach kandydatów przekracza liczbę mandatów do obsadzenia w danym okręgu.

Uznania głosu za nieważny komisja dokonuje po okazaniu karty do głosowania wszystkim członkom komisji uczestniczącym w ustalaniu wyniku głosowania.

9. Komisja ustala następnie na podstawie głosów ważnych liczbę głosów ważnych oddanych na każdego kandydata stawiając odpowiednie znaki na arkuszach pomocniczych

10. Komisja sporządza protokół z głosowania w 3 egzemplarzach. Jeden egzemplarz wywiesza na zewnątrz w miejscu łatwo dostępnym dla zainteresowanych.

Wywieszenie protokołu powinno nastąpić niezwłocznie po jego sporządzeniu.

Drugi egzemplarz protokołu pakuje w paczkę z pozostałymi materiałami wyborczymi /karty wykorzystane, niewykorzystane, spisy osób uprawnionych do głosowania i inne materiały wyborcze opisuje, pieczętuje i przekazuje Wójtowi Gminy.

Trzeci egzemplarz protokołu / w oddzielnej kopercie /wraz z pieczęcią komisji przekazuje Wójtowi Gminy.

O B W I E S Z C Z E N I E

Wójta Gminy Łomazy

z dnia 15 listopada 2021r.

w sprawie numerów okręgów wyborczych, granic okręgów, liczby wybieranych radnych, siedzibie okręgowej komisji wyborczej

Na podstawie § 3 Ordynacji Wyborczej do Młodzieżowej Rady Gminy Łomazy stanowiącej załącznik do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy ustalonego uchwałą Nr XV/110/16 Rady Gminy Łomazy w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy Łomazy, powołania tej Rady i nadania jej statutu podaję do publicznej wiadomości informację o numerach, granicach okręgów, liczbie wybieranych radnych i siedzibie okręgowej komisji wyborczej w wyborach Młodzieżowej Rady Gminy Łomazy zarządzonych na dzień 10 grudnia 2021 roku zgodnie z zarządzeniem Nr 197/2021 Wójta Gminy Łomazy z dnia 12 listopada 2021r. w sprawie zarządzenia wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy Łomazy

Numer okręgu	Granice okręgu	Liczba wybieranych radnych	Siedziba Okręgowej Komisji Wyborczej
1.	Uczniowie uczęszczający do szkół podstawowych zamieszkali na terenie gminy Łomazy	7	Zespół Placówek Oświatowych w Łomazach
2.	Uczniowie uczęszczający do szkół średnich zamieszkali na terenie gminy Łomazy	8	Zespół Placówek Oświatowych w Łomazach

Głosowanie odbędzie się dnia 10 grudnia 2021 w godz. od 12.00 do 16.00

Wójt Gminy
/-/ Jerzy Czyżewski